

令和 8年 4月 22日

# 入札公告

社会福祉法人 慈永会 理事長 永野 忠相



社会医療法人 稲穂会 理事長 永野 忠相



社会福祉法人慈永会及び社会医療法人稲穂会における施設（病院）情報システム等一式の更新について、次の通り一般競争入札に付する。

本調達は、社会福祉法人慈永会及び社会医療法人稲穂会の2法人が、システム統合による業務効率化を目的に共同で実施するものである。

ただし、契約の締結及び対価の支払いは、各法人が個別に執り行うものとする。

## 1、 入札に付する事項

(1) 件名 施設（病院）情報システム等一式更新業務

(2) 納入場所

<社会福祉法人 慈永会>

重症心身障害児（者）施設 はまゆう療育園

〒863-2503 熊本県天草郡苓北町志岐 1215

特別養護老人ホーム 梧葉苑

〒863-2502 熊本県天草郡苓北町上津深江 94-1

養護老人ホーム 寿康園

〒863-2502 熊本県天草郡苓北町上津深江 160

<社会医療法人 稲穂会>

▽の各施設住所は共通：〒863-2502 熊本県天草郡苓北町上津深江 278-10

▽天草慈恵病院

▽介護老人保健施設 慈恵苑

- ▽天草慈恵病院 介護医療院
- ▽訪問看護ステーション はまゆう
- ▽ヘルパーステーション JCS24（訪問介護）
- ▽ケアプランサービス JCS24（在宅サービス）
- ▽デイケアセンター蕩蕩館（通所リハビリテーション）
- ▼住宅型有料老人ホーム 和  
〒863-2507 熊本県天草郡苓北町富岡 2228-16

(3) 納入期限 令和9年3月31日

(4) 入札方法

- ① (1) で示した物品について一般競争入札とする。
- ② 入札金額については、納入に要する一切の費用を織り込んだ上で金額を記入すること。
- ③ 入札者は、見積もった消費税込みの契約金額を「入札に伴う見積書」に記載すること。
- ④ 第一交渉権者の決定については、予定価格の制限範囲内の価格をもって、入札した者に対して総合的に評価・判断をした上で決定する。

## 2、入札参加資格

(1) 次に掲げる条件を全て満たす者とする

- ① 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項各号に該当する者でないこと。
- ② 国税・地方税の滞納のないこと。
- ③ 会社更生法に基づき更生手続き開始の申立てがなされていないこと。  
また民事再生法に基づき再生開始の申立てがなされていないこと。
- ④ 故障等緊急対応が必要な場合に、対応可能な体制が24時間365日整備されていること。
- ⑤ 暴力団排除措置要綱に基づく入札参加除外等の措置を受けていないこと。
- ⑥ 過去5年間（令和3年～令和7年）に病院等に対し、今回の内容及び請負金額と同等もしくはそれ以上の電子カルテシステム等を導入した実績を2件以上有すること。
- ⑦ 「機能要件シート」に定める“提案必須要件”【◎（必須）】の基本機能は、原則として満たしていること（標準機能で満たせない項目がある場合は、運用等による代替案の提示を行うこと）。なお「機能要件シート」は入札参加申し込み者に対し、入札申込確認後、事務局よりメールにて送付する。

(2) その他、提案内容に関する必須事項

本件に関するシステム・インフラ構築要件（物理分割の必須要件を含む）、及び見積作成条件・費用計上区分等の詳細な必要要件については、入札参加申し込み確認後に当法人事務局より別途送付する「病院情報システム提案依頼仕様書」の記載事項を厳守すること。

3、 入札手続き等

(1) 入札担当者（問い合わせ先）

〒863-2503 熊本県天草郡苓北町志岐1215

はまゆう療育園 事務長 平山（ヒラヤマ）

E-mail:h.jimukanri@jieikai.com

〒863-2502 熊本県天草郡苓北町上津深江278-10

天草慈恵病院 事務長 高坂（タカサカ）

E-mail:jimukanri@inahoka.com

※入札に係る問い合わせはメールのみ受付可。（電話対応不可）

(2) 参加申し込み

入札参加申し込みは所定の「参加申込書」を、令和8年4月30日（木）

17時00分までに提出（郵送、FAXまたは持参）すること。

なお、郵送の場合は令和8年4月30日（木）中の必着を条件とする。

<社会福祉法人 慈永会 FAX番号0969 - 35 - 2212>

<社会医療法人 稲穂会 FAX番号0969 - 37 - 1536>

(3) 仕様書等の配布

入札参加申し込みが確認された事業者には、次の書類をメールにて送付する。  
なお、送付は入札申し込み後、申し込みの不備がなければ、順次送付する。

① 「病院情報システム提案依頼仕様書」

② （書式1）「機能要件シート」

③ （書式2）「10年概算費用関係明細」

④ 「入札に伴う見積書」

※上記②③については、入札申込期限日（2026年5月8日 12時00分）

までに入札担当者宛てにメールで提出することを必須条件とする。

（④はメール不要）

(4) 入札方法

令和8年5月8日(金)12時00分までに、社会福祉法人慈永会事務局または社会医療法人稲穂会事務局に持参又は郵送(簡易書留又は書留と)すること。なお、郵送の場合は令和8年5月8日(金)12時00分までの必着を条件とする。但し、資料の作成及び入札にかかる費用は全て提出者の負担とし、一度提出された資料は返却しない。

(5) 入札書類

- ① 入札参加資格の確認できる資料(任意書式)
- ② 見積書(任意書式、入札価格内訳書・消費税込みで記載)
- ③ 「入札に伴う見積書」(別紙、所定のもの)
- ④ (書式1)「機能要件シート」
- ⑤ (書式2)「10年概算費用関係明細」
- ⑥ システム構成図(任意書式)
- ⑦ 担当者様の名刺1枚

\*提出書類は正副1部ずつ提出すること。また④⑤については、入札申込期限日時までに、メールでの提出を必須とする。

4、開札日時及び場所

令和8年5月8日(金)14時00分～  
天草慈恵病院会議室にて開札

5、入札保証金 無

6、無効入札に関する事項

(1) 次のいずれかに該当する場合の入札は、無効とする。

- ① 入札について不正の行為があった場合
- ② 入札書に記載した金額その他必要事項が確認出来ない場合、又は記名押印のない場合
- ③ 指定の提出日時までに到着しない場合
- ④ 入札書を2通以上提出した場合。または入札書を提出しなかった場合
- ⑤ 談合その他不正行為があったと認められる場合

(2) この公告において示した入札参加資格の無い者による入札、申請又は資料に虚偽の記載を行った者による入札、並びにこの公告で示した入札方法等に違反した入札は全て無効とする。

7、通知 落札者決定後、全参加者に通知する

8、契約締結期間 落札決定後1週間以内とする

9、支払条件 契約締結時において、双方の話し合いにより支払方法を決定する

以上